

## TRANSPORTO POLITIKA

<b>TIKSLAS</b>	Nustatyti bendrus Grupės bendrovių transporto priemonių (išskyrus Specialiųjų transporto priemonių) valdymo ir naudojimo principus, apibrėžti pagrindines nuostatas, kuriomis vadovaujasi Grupės bendrovės, valdydamos ir naudodamos savo Transporto priemonių parką bei užtikrindamos efektyvų Transporto priemonių organizavimą savo veikloje.
<b>TAIKYMO APIMTIS</b>	Visoms Grupės bendrovėms.

### 1. Vartojamos sąvokos ir sutrumpinimai

1.1. Šioje politikoje vartojamos sąvokos ar sutrumpinimai turi šias reikšmes:

<b>Atsakingas už transporto priemonę asmuo</b>	Grupės bendrovės vidaus teisės aktais paskirtas darbuotojas, kuris atsakingas už Transporto priemonių saugaus eksploatavimo organizavimą, jų naudojimą ir valdymą vadovaujantis šios Politikos nuostatomis.
<b>Aukščiausio lygmens vadovai</b>	Bendrovės vadovas, Bendrovės vadovui tiesiogiai pavaldūs struktūrinio padalinio vadovai, turintys kelis pavaldžius struktūrinius padalinius ir (ar) funkcijas.
<b>Bendro naudojimo transporto priemonė</b>	Transporto priemonė, kurią gali naudoti visi Bendrovės darbuotojai, o jos naudojimą koordinuoja Atsakingas už transporto priemonę asmuo.
<b>Bendrovė arba Grupės bendrovės</b>	UAB „EPSO-G“, UAB „EPSO-G“ dukterinės bendrovės ir paskesnio lygio dukterinės bendrovės ar bet kuri iš šių bendrovių atskirai.
<b>Individualaus naudojimo transporto priemonė</b>	Transporto priemonė, suteikta konkrečiam darbuotojui darbo funkcijų vykdymui ir kuri gali būti suteikiama asmeniniam naudojimui.
<b>Kuras</b>	Elektros energija, benzinas, dyzelinas.
<b>Panaudos sutartis</b>	Grupės bendrovės (panaudos gavėjas) ir tos Grupės bendrovės darbuotojo (panaudos davėjas) sudaryta darbuotojo teisėtai valdomos transporto priemonės panaudos sutartis, kuri sudaroma išimtiniais atvejais, kai nėra galimybės ar netikslinga skirti Transporto priemonės.
<b>Pirminio lygmens vadovai</b>	Bendrovės žemesnio lygmens struktūrinių padalinių (grupių) vadovai, tiesiogiai pavaldūs Aukščiausio ar Vidurinio lygmens vadovams.
<b>Specialioji transporto priemonė</b>	Bendrovės valdoma transporto priemonė arba savaeigis mechanizmas su specialia paskirtimi ar įranga, skirta daugiau nei 5 žmonėms vežti, kroviniams ar įrangai transportuoti, padidinto pravažumo, skirtas bekelės, miško, pelkių ir vandens zonoms, taip pat specializuotoms priežiūros, remonto, transportavimo ar matavimo funkcijoms atlikti, kurios yra naudojamos pajamoms uždirbti.
<b>Transporto klasifikatorius</b>	Transporto priemonių klasės pagal <a href="http://www.autotyrimai.lt">www.autotyrimai.lt</a> rinkos klasifikatorių.
<b>Transporto priemonė</b>	Individualaus naudojimo transporto priemonė ar Bendro naudojimo transporto priemonė, išskyrus Specialiąją transporto priemonę.
<b>Veiklos nuoma</b>	Transporto priemonės nuoma su techninės priežiūros bei su jos eksploatavimo, kelių mokesčiu ir draudimu susijusiomis paslaugomis.
<b>Vidurinio lygmens vadovai</b>	Bendrovės struktūrinių padalinių vadovai, išskyrus Aukščiausio ir Pirminio lygmens vadovus. Vidurinio lygmens vadovai gali turėti kelių lygių pavaldžius struktūrinius padalinius.
<b>Žalioji pirkimas</b>	Pirkimas, kai į pirkimo sąlygas įtraukiami bent minimalūs Aplinkos ministerijos nustatyti aplinkosauginiai kriterijai, pasirenkant prekes, paslaugas ar darbus ne tik pagal jų kainą ir kokybę, bet ir daromą mažesnę poveikį aplinkai vienoje, keliose ar visose būvio fazėse, taip skatinant kurti kuo daugiau aplinkai draugiškų produktų.

**Savininkas**

Grupės organizacijos vystymo ir kultūros padalinys

**Tvirtina**

EPSO-G valdyba

**Viešinimas**

Skelbiama viešai

**Patvirtinta**

2023-10-25

1.2. Politikoje taip pat vartojamos sąvokos, kaip jos apibrėžtos Grupės Korporatyvinio valdymo politikos „Grupės lygio dokumentuose vartojamų sąvokų sąrašė“ ir teisės aktuose bei yra visuotinai naudojamos.

1.3. Politika turi būti peržiūrima ne rečiau kaip kas 3 metus nuo jos patvirtinimo dienos.

**2. Pagrindiniai politikos principai**

- 2.1. Grupės bendrovėse Transporto priemonių parkas organizuojamas, Transporto priemonės naudojamos ir valdomos vadovaujantis skaidrumo, naudojimo efektyvumo bei kaštų taupymo principais.
- 2.2. Siekiant mažinti neigiamą poveikį aplinkai, Bendrovės Transporto priemonės ir (ar) transporto paslaugas turi įsigyti vykdydamos Žaliuosius pirkimus bei įvertinti mažiau taršių Transporto priemonių panaudojimo galimybes ir atsižvelgti į galiojančius teisės aktų reikalavimus.
- 2.3. Transporto priemonės eksploatuojamos laikantis darbuotojų atsakomybės principo – darbuotojai laikosi Kelių eismo taisyklių, Transporto priemonių eksploatavimo taisyklių, yra asmeniškai atsakingi už kasdienį Transporto priemonės techninės būklės įvertinimą, švarą ir patys sumoka visas baudas, susijusias su Kelių eismo taisyklių pažeidimais, taip pat bet kokias kitas sankcijas, kurios taikomos už laikotarpį, kuriuo Transporto priemonę eksploatavo darbuotojas.

**3. Transporto priemonių tipai, suteikimo ir naudojimo tvarka**

- 3.1. Transporto priemonių tipai, jų suteikimo tvarka ir reikalavimai joms:

Individualaus naudojimo transporto priemonės				Bendro naudojimo transporto priemonės
3.1.1. Naudotojai	Aukščiausio lygmens vadovai	Vidurinio lygmens vadovai	Kiti darbuotojai	Darbuotojai, kuriems nepriskirta Individualaus naudojimo transporto priemonė, išskyrus Politikos 4.7 p. numatytą išimtį
3.1.2. Priskyrimo principas	Darbo priemonė ir motyvacinio paketo dalis	Darbo priemonė		Bendro naudojimo transporto priemonė nepriskiriama konkrečiam darbuotojui. Esant pagrįstam poreikiui, suteikiama trumpalaikiam naudojimuisi vadovaujantis Bendrovės vidaus teisės aktu
3.1.3. Priskyrimo laikotarpis	Neterminuotai, kol galioja darbo sutartis	Tol, kol bus poreikis naudoti		Suteikiama terminuotai, atsižvelgiant į trumpalaikį poreikį
3.1.4. Priskyrimo pagrindas	Darbo sutarties nuostatos	Bendrovės vadovo sprendimas		Suteikiama vadovaujantis Bendrovės vidaus teisės aktu
3.1.5. Automobilio tipas (pagal Transporto klasifikatorių)	Transporto priemonės įsigyjamos iš masinio ir komercinio sektoriaus sąrašo ir parenkamos pagal faktinį poreikį darbinių funkcijų vykdymui.			
3.1.6. Įsigijimo būdas	Nauji automobiliai, Rekomenduojama 60 mėn. Veiklos nuoma, bet ne trumpesnė nei 48 mėn. Sprendimas dėl Veiklos nuomos termino turi būti pagrįstas ekonomiškai naudingiausiu nuomojamų automobilių įkainiu.			
3.1.7. Asmeninis naudojimas	Leidžiamas			Draudžiamas, išskyrus išimtį, numatytą Politikos 4.7 p.
3.1.8. Kompensacija už naudojamąsi asmeniniais tikslais	Netaikoma	Įkainis už asmeninėms reikmėms nuvažiuotą atstumą, kaip tai numato Politikos 4.4 p.		Įkainis už asmeninėms reikmėms nuvažiuotą atstumą kaip tai numato Politikos 4.4 p. (taikoma Politikos 4.7 p. nurodytais išimtiniais atvejais)

<p><b>3.1.9. Ridos limitas</b></p>	<p>Ribojamas atsižvelgiant į Veiklos nuomos sutarties nuostatas (darbo ir asmeniniais tikslais).</p>	<p>Ribojamas atsižvelgiant į Veiklos nuomos sutarties nuostatas (darbo ir asmeniniais tikslais, taikoma Politikos 4.7 p. nurodytais išimtiniais atvejais)</p>
<p><b>3.1.10. Ridos ir kuro kontrolės sistema</b></p>	<p>Privaloma</p>	

#### 4. Transporto priemonių naudojimas

- 4.1. Aukščiausio lygmens vadovams priskiriama Transporto priemonė yra darbo priemonė ir motyvacinio paketo dalis, kuri yra laikoma gaunama darbuotojo nauda, t. y. viso atlygio paketo dalis.
- 4.2. Transporto priemonės naudojimu asmeninėms reikmėms laikoma:
  - 4.2.1. Transporto priemonės naudojimas darbo ir ne darbo laiku ne darbo tikslais (kelionė į/iš darbo laikoma naudojimu asmeninėms reikmėms);
  - 4.2.2. Transporto priemonės naudojimas atostogų ir papildomo poilsio dienų metu;
  - 4.2.3. Transporto priemonių naudojimas nedarbingumo metu.
- 4.3. Transporto priemonę naudojant darbo ir asmeninėms reikmėms draudžiama: Transporto priemonę naudoti mokamam keleivių pervežimui, vairavimo mokymui, automobilių arba priekabų vilkimui, sunkių ir negabaritinių krovinių ar kitokių krovinių, kuriems gabenti Transporto priemonė nepritaikyta, gabenimui, prekių pervežimui, nusižengiant muitinės įstatymams ar kitoms įstatyminėms normoms, nusikalstamiems veiksams, lenktynėse, sportiniuose ar eismo renginiuose, kuriuose nesilaikoma saugaus eismo taisyklių, ypač prastos kokybės keliuose, kurių būklė kelia grėsmę Transporto priemonei, arba bekelėje, eksploatuoti Transporto priemonę šalyse, kuriose negalioja draudimas, vežti vertingus daiktus ar dokumentus be nuosavybę patvirtinančio dokumento, vežti degius skysčius bei medžiagas, sprogmenis, narkotines medžiagas ar kitus daiktus, kurių laikymą bei vartojimą draudžia Lietuvos Respublikos įstatymai, arba tos šalies įstatymai, kurioje eksploatuojama Transporto priemonė.
- 4.4. Vidurinio lygmens vadovai ir kiti darbuotojai naudodami Individualaus naudojimo transporto priemonę asmeninėms reikmėms privalo kompensuoti dėl to Bendrovės patiriamas sąnaudas. Kompensacijos dydis apskaičiuojamas faktinį asmeninėms reikmėms nuvažiuotą kilometrų skaičių padauginus iš įkainio. Įkainis už Individualaus naudojimo transporto priemonės naudojimą asmeninėms reikmėms nustatomas vienam kilometrui pagal šį principą – Veiklos nuomos sąnaudos dalinamos iš maksimalaus ridos limitu nustatyto Veiklos nuomos sutartyje ir pridedamos Kuro sąnaudos (pagal vidutinę Kuro normą ir tuo metu esančias faktines kuro kainas). Įkainis nustatomas ne rečiau, kaip kartą per metus Bendrovės vadovo sprendimu ir privalo būti peržiūrėtas pasikeitus Individualaus naudojimo transporto priemonei ar Veiklos nuomos sąlygoms.
- 4.5. Aukščiausio lygmens vadovai atostogų ir nedarbingumo metu privalo padengti kuro sąnaudas.
- 4.6. Atsakingas už transporto priemones asmuo ne rečiau, kaip kartą per metus privalo peržiūrėti, įvertinti ir atlikti priskirtų Individualaus ir Bendro naudojimo transporto priemonių ridos analizę ir analizės rezultatus pristatyti Bendrovės vadovybei. Vadovybė, remdamasi pateiktais analizės rezultatais, priima sprendimus dėl Transporto priemonių parko mažinimo/didinimo ir (ar) kitos transporto organizavimo alternatyvos taikymo.
- 4.7. Darbuotojams priskirtos Individualaus naudojimo transporto priemonės, esant poreikiui ir galimybei, gali būti laikinai suteikiamos kitų darbuotojų darbo funkcijų vykdymui vadovaujantis Bendrovės vidaus teisės aktu.
- 4.8. Bendro naudojimo transporto priemonės asmeninėms reikmėms naudoti draudžiama, išskyrus atvejus, kai Bendro naudojimo transporto priemonė yra suteikiama darbuotojui kaip pakaitinis automobilis Individualaus naudojimo transporto priemonės remonto ir panašių atvejų metu, kai objektyviai nėra galimybės naudotis priskirta Individualaus naudojimo transporto priemone ne dėl nuo darbuotojo priklausančių priežasčių. Tokiu atveju taikomos Politikos nuostatos, reglamentuojančios Individualaus naudojimo transporto priemonės naudojimą ir valdymą.

- 4.9. Individualaus naudojimo transporto priemonėmis (Bendro naudojimo transporto priemonėmis tik laikantis 4.7 p. numatytų nuostatų) Bendrovės darbuotojams (netaikoma Aukščiausio lygmens vadovams) gali būti leidžiama naudotis kelionei iš/j darbą neatlygintinai tik išimtiniais atvejais, t. y.:
- 4.9.1. Grupės bendrovės darbuotojams, gyvenantiems kitoje, nei darbovietė, vietovėje (gyvenamoji vieta nuo darbovietės yra nutolusi daugiau nei 50 km atstumu). Rekomenduojama šia išimtimi naudotis tik tuomet, kai dėl Bendrovėje vykstančių struktūrinių pokyčių pasikeičia darbo vieta arba tai yra būtina dėl reikiamos kompetencijos specialisto pritraukimo;
- 4.9.2. Grupės bendrovės darbuotojams, kurie ne darbo metu gali būti bet kada iškviečiami į darbo vietą (iškvietimo faktas yra numatytas darbo sutartyje ar Bendrovės vidaus teisės akte);
- 4.9.3. Grupės bendrovės darbuotojams, kuriems priskirtos avarijų lokalizavimo, žvalgybinės, pasyvaus budėjimo bei ekstremalių situacijų operacijų centro koordinavimo, grupių vadovų bei grupių narių funkcijos (šios funkcijos numatytos darbo sutartyje ar Bendrovės vidaus teisės akte);
- 4.9.4. Grupės bendrovės darbuotojams iš namų (ar tokiai vietai priskirtinos vietos) vykstant į komandiruotę;
- 4.9.5. esant kitoms objektyvioms vienkartinėms priežastims.

## 5. Kiti transporto organizavimo būdai

- 5.1. Jeigu nėra galimybės skirti Individualaus ar Bendro naudojimo transporto priemonės, bei esant kitoms motyvuotoms ir pagrįstoms aplinkybėms, išimtiniais atvejais Bendrovės vadovo sprendimu Bendrovė gali susitarti su darbuotoju dėl darbuotojo teisėtai valdomos transporto priemonės panaudos, sudarant Panaudos sutartį ar padengti kelionės darbo tikslais naudojant asmeninę transporto priemonę Kuro pirkimo išlaidas.
- 5.2. Sudarant Panaudos sutartį, Bendrovė kompensuoja tik išlaidas Kurui pagal faktiškai nuvažiuotą atstumą. Kompensuojama už Kurą pagal konkretaus automobilio kuro normą, bet ne daugiau kaip 10 litrų arba 30 kWh šimtui kilometrų. Jokios eksploatacinės ar kitos susijusios išlaidos panaudos atveju darbuotojui Bendrovės negali būti kompensuojamos.
- 5.3. Panaudos sutarties galiojimo metu esant objektyvioms ir pagrįstoms priežastims (numatytomis šios Politikos 4.8 p.), darbuotojui gali būti atlyginama už kelionę į/iš darbo.
- 5.4. Bendrovė, siekdama efektyviai valdyti savo Transporto priemonių parką bei patiriamas sąnaudas, gali taikyti kitas transporto organizavimo alternatyvas, sudarydama trumpalaikės Transporto priemonių nuomos, taksi paslaugų sutartis ar padengti darbuotojų patirtas viešojo transporto išlaidas. Bendrovės darbuotojas, kuriam priskirta Individualaus naudojimo transporto priemonė, gali naudotis kitais transporto organizavimo būdais tik tuomet, kai dėl objektyvių priežasčių negalima pasinaudoti Individualaus ar Bendro naudojimo transporto priemone.

## 6. Atsakomybė ir nuostolių atlyginimas

- 6.1. Darbuotojas turi atlyginti dėl savo kaltės padarytą žalą Bendrovei dėl Transporto priemonės komplektacijos trūkumų ir (ar) būklės pažeidimų, taip pat dėl pažeidimų, kurie nepriskiriami natūraliam nusidėvėjimui ir darbuotojas apie akivaizdžiai matomus pažeidimus neinformavo Atsakingo už transporto priemonę asmens ir dėl to Bendrovė patyrė žalą.
- 6.2. Darbuotojas, kuris naudojasi Transporto priemone, apie eismo įvykį turi nedelsiant informuoti Atsakingą už transporto priemonę asmenį.
- 6.3. Perduoti Transporto priemonę naudotis tretiesiems asmenims yra draudžiama, išskyrus susidarius ypatingoms aplinkybėms (pvz. sutrikus darbuotojo, kuriam priskirta Transporto priemonė, sveikatai ir pan.). Darbuotojas, kuriam priskirta Transporto priemonė, perdavęs Transporto priemonę naudotis tretiesiems asmenims, bet kuriuo atveju yra tiesiogiai atsakingas už visus, dėl trečio asmens kaltės, padarytus nuostolius Bendrovei.
- 6.4. Bendrovė neatlygina darbuotojui, kuris yra panaudos davėjas, nuostolių, patirtų dėl žalos Transporto priemonei padarymo, darbuotojui valdant ir naudojant šią priemonę tiek darbo, tiek asmeniniais tikslais.