



**LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL UŽSAKOVO INFORMACIJOS REIKALAVIMŲ  
PATVIRTINIMO**

2022 m. vasario 24 d. Nr. D1-57  
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. sausio 30 d. nutarimo Nr. 92 „Dėl Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo įgyvendinimo“ 8.3 papunkčiu, užtikrindamas statinio informacinio modeliavimo metodų taikymą, t v i r t i n u Užsakovo informacijos reikalavimus (pridedama).

Aplinkos ministras

Simonas Gentvilas

## UŽSAKOVO INFORMACIJOS REIKALAVIMAI

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Užsakovo informacijos reikalavimai nustato užsakovo keliamus reikalavimus statinio projektui, vykdomam taikant statinio informacinį modeliavimą, atsižvelgiant į statybą reglamentuojančių teisės aktų nuostatas, užsakovo poreikius ir statinio ypatumus, statinio informacinio modeliavimo projekto užsakovo, viešųjų pirkimų ar pirkimų dėl projektavimo paslaugų ir statybos darbų įsigijimo dokumentų dalį, informacijos reikalavimus statinio informacinio modeliavimo projekto turiniui ir procesui, užsakovo reikalavimų dalį techninėje specifikacijoje.

2. Užsakovas užsakovo informacijos reikalavimuose yra statytojas (užsakovas), statinio projektavimo ar statybos valdytojas, statinių ir (ar) jiems pagal paskirtį artimų kilnojamųjų daiktų – elektros energijos persiuntimui skirtų žemosios ir vidutinės įtampos elektros oro linijų, oro kabelių linijų, požeminių ir povandeninių kabelių linijų ir jų technologinių priklausinių, įskaitant transformatorines ir transformatorių pastotes ir jose įrengtus įrenginius, požeminių kabelių kanalų, linijas laikančių atramų ir kitų technologinių priklausinių, taip pat vartotojo elektros įrenginių, mažo ir vidutinio slėgio dujotiekių, ryšių linijų, ryšių kabelių, ryšių kabelių kanalų sistemų (toliau – kilnojamieji daiktai) savininkas, naudotojas ar valdytojas, – kuris nustato informacijos reikalavimus tiekėjui.

3. Tiekėjas užsakovo informacijos reikalavimuose yra ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kurie rinkoje siūlo teikti statinio projekto rengimo paslaugas ir (arba) atlikti statybos darbus.

4. Užsakovo informacijos reikalavimai nustato konkrečius išmatuojamus techninius, organizacinius, valdymo reikalavimus statinio informacinio modeliavimo projekto informaciniam turiniui ir procesui.

5. Užsakovo informacijos reikalavimų turinys priklauso nuo statinio projekto tipo ir apimties, užsakovo keliamų reikalavimų statinio informacinio modeliavimo technologijų ir metodologijos taikymo statinio projekte apimčiai ir turiniui, planuojamų statinio projekto rezultatų taikymo statinio gyvavimo ciklo etapuose.

6. Nustatyti reikalavimai informacijai užtikrina reikiamą informacijos apimtį ir reikiamą detalumo lygį kiekviename statinio projekto etape, stadijoje, turi būti suderinti su užsakovo esminiais sprendimais, kurie turi atitikti statinio projekto programą ir statinio projekto etapus, stadijas.

7. Užsakovo informacijos reikalavimai įtraukiami į viešojo pirkimo ar pirkimo dokumentus. Viešajame pirkime ar pirkime dalyvaujantys tiekėjai su viešojo pirkimo ar pirkimo pasiūlymu pateikia užpildytą 4 priede esančią formą BIM-3 „Statinio informacinio modeliavimo projekto preliminarusis vykdymo planas“ vadovaudamiesi užsakovo informacijos reikalavimais.

8. Užsakovo informacijos reikalavimai saugomi su kitais viešojo pirkimo ar pirkimo dokumentais.

9. Kiekvienas statinio informacinio modeliavimo projekto užsakovas įvertina, kokios informacijos apie turtą arba statinio informacinio modeliavimo projektą jam reikia.

10. Užsakovo informacijos reikalavimai skirstomi į privalomus ir neprivalomus. Neprivalomi reikalavimai (B1, B2, B3, D1, D2, D3, E1, E2, F1, G2, G3, J5, K5, L5) 1 priede „Užsakovo informacijos reikalavimų suvestinė“ žymimi simboliu \*.

## II SKYRIUS SĄVOKOS

11. Užsakovo informacijos reikalavimuose vartojamos sąvokos:

11.1. **Bendroji duomenų aplinka** (angl. *common data environment*) – programinės ir aparatinės įrangos ir darbo tvarkos visuma, reikalinga statinio informacinio modeliavimo projekto dalyviams kaupiant, tvarkant aktualius duomenų failus, dokumentus, informaciją ir jais keičiantis.

11.2. **Dvimatis vaizdas** (angl. *2D view*) – objektų atvaizdis plokštumoje brėžinių, principinių schemų, procesų diagramų, topografinių planų ir kt. forma.

11.3. **Grafinės informacijos lygis** (angl. *level of geometry*) – grafinės informacijos, išreiškiamos forma, dydžiu, matmenimis ir vieta, apimtis ir detalumas.

11.4. **Informacijos konteineris** (angl. *information container*) – informacijos rinkinys, kurį galima gauti iš failo, sistemos, duomenų bazės.

11.5. **Informacijos modelis** (angl. *information model*) – planuojamą statyti, projektuojamą, statomą arba pastatytą turtą apibūdinantis grafinės ir negrafinės informacijos ir dokumentų kompleksas, kurį sudaro informacijos konteinerių visuma.

11.6. **Informacijos parengties lygis** (angl. *level of development*) – nustatytas grafinės ir negrafinės informacijos apimties ir detalumo baigtumas.

11.7. **Informacijos poreikio lygis** (angl. *level of information need*) – būtinas grafinės ir negrafinės informacijos ir dokumentų apimties ir detalumo baigtumas.

11.8. **Kompiuterinis projektavimas** (angl. *computer-aided design*) – grafinių ir kitų vaizdo duomenų kūrimas kompiuteriu.

11.9. **Negrafinės informacijos lygis** (angl. *level of information*) – negrafinės informacijos, išreiškiamos raidėmis, skaitmenimis, simboliais ar ženklais, apimtis ir detalumas.

11.10. **Organizacijos informacijos reikalavimai** (angl. *organisational information requirements*) – dokumentas, kuriame nurodoma, kaip organizacijoje turi būti rengiami, pateikiami ir naudojami informacijos modeliai ir jų pateiktys, įskaitant visus su jais susijusius procesus ir procedūras.

11.11. **Projekto informacijos modelis** (angl. *project information model*) – planuojamą statyti, projektuojamą ar statomą turtą apibūdinantis grafinės ir negrafinės informacijos ir dokumentų kompleksas, kurį sudaro planavimo, projektavimo ir statybos etapais reikiamos informacijos konteinerių visuma.

11.12. **Projekto informacijos reikalavimai** (angl. *project information requirements*) – dokumentas, kuriame nurodoma, kaip statinio informacinio modeliavimo projekte turi būti rengiami, pateikiami ir naudojami informacijos modeliai ir jų pateiktys, įskaitant visus su jais susijusius procesus ir procedūras.

11.13. **Statinio gyvavimo ciklas** (angl. *building life cycle*) – visuma tam tikrų procesų, sudarančių uždara raidos ciklą (planavimas, projektavimas, statyba ir naudojimas) per statinio gyvavimo laiką.

11.14. **Statinio informacinio modeliavimo projektas** (angl. *building information modelling project*) – turto sukūrimo ir naudojimo projektas, kuriame taikomas statinio informacinis modeliavimas.

11.15. **Statinio informacinio modeliavimo projekto detalūs vykdymo planas** (angl. *BIM project execution plan*) – rengiant statinio informacinio modeliavimo projektą sudaromas dokumentas, kuriame detalai numatomi užsakovo informacijos reikalavimus atitinkantys šio projekto komandos darbai įgyvendinant vykdomą statinio projektą, atsižvelgiant į statybą reglamentuojančių teisės aktų nuostatas, statytojo (užsakovo) poreikius ir statinio ypatumus, įvertinant siūlomus statinio informacinio modeliavimo projekto įgyvendinimo būdus, vykdytojų galimybes ir pajėgumus.

11.16. **Statinio informacinio modeliavimo projekto preliminarusis vykdymo planas** (angl. *BIM project implementation plan*) – rengiant statinio informacinio modeliavimo projekto vykdymo pasiūlymą paskelbtam pirkimui sudaromas dokumentas, kuriame preliminariai numatomi užsakovo

informacijos reikalavimus atitinkantys šio projekto komandos darbai įgyvendinant vykdomą statinio projektą, atsižvelgiant į statybą reglamentuojančių teisės aktų nuostatas, statytojo (užsakovo) poreikius ir statinio ypatumus, įvertinant siūlomus statinio informacinio modeliavimo projekto įgyvendinimo būdus, tiekėjų galimybes ir pajėgumus.

11.17. **Statinio informacinis modeliavimas** (angl. *building information modelling*) – statomo turto bendrinamosios skaitmeninės pateikties sukūrimas ir taikymas siekiant pagerinti jo projektavimą, statybą, naudojimą ir priežiūrą ir priimti teisingus sprendimus.

11.18. **Statinio informacinis modelis** (angl. *building information model*) – statomo turto bendrinamoji skaitmeninė pateiktis, taikoma siekiant pagerinti jo projektavimą, statybą, naudojimą ir priežiūrą ir priimti teisingus sprendimus.

11.19. **Turtas** (angl. *asset*) – nekilnojamasis daiktas (pastatas ar inžinerinis statinys) ir jo priklausiniai arba statiniui pagal paskirtį artimas kilnojamasis daiktas ir jo priklausiniai, arba kitas materialusis objektas ir jo priklausiniai, organizacijai ar asmeniui turintys potencialią ar tikrąją vertę.

11.20. **Turto informacijos modelis** (angl. *asset information model*) – pastatytą turtą apibūdinantis grafinės ir negrafinės informacijos ir dokumentų komplektas, kurį sudaro naudojimo ir priežiūros etapais reikiamos informacijos konteinerių visuma.

11.21. **Turto informacijos reikalavimai** (angl. *asset information requirements*) – dokumentas, kuriame nurodoma, kaip naudojant ir prižiūrint turtą turi būti rengiami, pateikiami ir taikomi informacijos modeliai ir jų pateiktys, įskaitant visus su jais susijusius procesus ir procedūras.

11.22. **Užsakovo informacijos reikalavimai** (angl. *employer information requirements*) – dokumentas, kuriame statytojas (užsakovas) nurodo, kaip statinio informacinio modeliavimo projekte turi būti rengiami, pateikiami ir naudojami informacijos modeliai ir jų pateiktys, įskaitant visus su jais susijusius procesus ir procedūras.

11.23. Kitos užsakovo informacijos reikalavimuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose statybą, viešuosius pirkimus, pirkimus.

### III SKYRIUS

#### UŽSAKOVO INFORMACIJOS REIKALAVIMŲ STRUKTŪRA

12. Užsakovo informacijos reikalavimus sudaro trys dalys, kuriose nustatomi reikalavimai paslaugoms, reikalavimai valdymui ir reikalavimai technologijoms. Šios dalys dar skaidomos į tris dalis (užduočių juostas): projekto informacijos modelį, bendrąją duomenų aplinką ir turto informacijos modelį (1 priedas „Užsakovo informacijos reikalavimų suvestinė“).

13. Projekto informacijos modelio reikalavimai susieti su statinio informacinio modeliavimo projekto sukūrimo ir įgyvendinimo poreikiais (1 priedas):

13.1. reikalavimų paslaugoms grupėje užsakovas formuluoja statinio informacinio modeliavimo projekto tikslus, programą ir rezultatus atsižvelgdamas į laukiamą statinio informacinio modeliavimo naudą, išskiria jo taikymo atvejus, modelių rezultatus ir mokymų poreikį;

13.2. reikalavimų valdymui grupėje užsakovas kelia reikalavimus susieto modelio, jo sukūrimo taisyklių ir procesų koordinavimui ir valdymui, informacijos apimties ir detalumo lygiams, statinio informacinio modeliavimo ir kompiuterinio projektavimo standartų taikymui statinio informacinio modeliavimo projekte;

13.3. reikalavimų technologijoms grupėje užsakovas kelia reikalavimus statinio informaciniam modeliui, duomenų formatams, modelio nustatymams ir statinio informacinio modeliavimo projekto infrastruktūrai.

14. Bendrosios duomenų aplinkos dalį sudaro užsakovo ir tiekėjo bendrųjų duomenų aplinkų reikalavimai (reikalavimų paslaugoms, reikalavimų valdymui ir reikalavimų technologijoms grupės).

15. Turto informacijos modelio dalį sudaro: turto informacijos modelio poreikio reikalavimai (reikalavimų paslaugoms grupė), projekto informacijos modelio ir turto informacijos modelio informacijos suderinamumo strategija (reikalavimų valdymui grupė), projekto informacijos modelio duomenų perdavimas į turto informacijos modelį (reikalavimų technologijoms grupė).

16. Turto informacijos modelio dalį pildo užsakovai – turto valdytojai, jeigu jie turi turto informacijos reikalavimų, projekto informacijos modelio duomenų panaudojimo šiame modelyje viziją ir strategiją.

17. IV–VIII skyriuose užsakovas suformuluoja ir nustato tiekėjui reikalavimus, kuriuos pateikia 2 priede esančioje formoje BIM-1 „Statinio projekto informacija“ ir 3 priede esančioje formoje BIM-2 „Informacija apie statinio informacinio modeliavimo projektą“, taip pat nustato reikalavimus, ką tiekėjas privalo pateikti 4 priede esančioje formoje BIM-3 „Statinio informacinio modeliavimo projekto preliminarusis vykdymo planas“.

18. Užsakovas pateikia pagrindinę informaciją apie statinio projektą pagal 2 priede pateiktą formą BIM-1.

#### **IV SKYRIUS REIKALAVIMAI PASLAUGOMS**

19. Užsakovas nurodo statinio informacinio modeliavimo projekto etapus, stadijas ir tikslus užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 1 punktą.

20. Užsakovas nustato statinio informacinio modeliavimo projekto įgyvendinimo programą (kalendorinį grafiką) užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 2 punkto 1–6 skiltis ir 3 punkte statinio informacinio modeliavimo taikymo atvejus, juos susiedamas su statinio gyvavimo ciklo etapais ir jų stadijomis.

21. Užsakovas nurodo statinio informacinio modeliavimo projekto rezultatus, susiedamas juos su statinio informacinio modeliavimo projekto programa (kalendoriniu grafiku), užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 2 punkto 7 skiltį.

22. Užsakovas pažymi 3 priede pateiktos formos BIM-2 3 punkte statinio informacinio modeliavimo taikymo atvejus atsižvelgdamas į statinio informacinio modeliavimo projekto tikslus. Formuluodamas šiuos tikslus ir juos atitinkančius statinio informacinio modeliavimo taikymo atvejus, užsakovas nustato, kaip statinio informacinio modeliavimo metodologija ir technologija naudojamos statinio informacinio modeliavimo projekto vertei ir efektyvumui didinti. Pasirinkti statinio informacinio modeliavimo taikymo atvejus neprivaloma, tačiau užsakovui, norinčiam statinio informacinio modeliavimo projekte taikyti daugiau statinio informacinio modeliavimo metodų, rekomenduojama pasirinkti formos BIM-2 3 punkte pateiktus 1, 7–17, 22 ir 26 statinio informacinio modeliavimo taikymo atvejus.

23. Užsakovas nurodo statinio informacinio modeliavimo taikymo atvejų ir statinio informacinio modeliavimo projekto programos (kalendorinio grafiko) ryšį užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 2 punkto 8 skiltį.

24. Užsakovas nurodo statinio informacinio modeliavimo modelių rezultatų ir (ar) pateikčių, susietų su statinio informacinio modeliavimo taikymo atvejais, ryšį su statinio informacinio modeliavimo projekto įgyvendinimo programa (kalendoriniu grafiku) užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 2 punkto 9 skiltį.

25. Užsakovas nurodo pateikti tiekėjų duomenis, jų pareigas ir atsakomybę įgyvendinant statinio informacinio modeliavimo projekto programą (kalendorinį grafiką) tiekėjui užpildant 4 priede pateiktos formos BIM-3 1 punktą.

26. Užsakovas prireikus nurodo tiekėjui dalyvauti jo organizuojamuose mokymuose, susijusiuose su specialiaisiais reikalavimais informacijos sukūrimui ir valdymui, ir (arba) reikalauja, kad tiekėjas užtikrintų užsakovo ar jo atstovų minėtus mokymus, jei tokių reikėtų, užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 4 punktą.

## **V SKYRIUS REIKALAVIMAI VALDYMUI**

27. Užsakovas pateikia tiekėjui projekto informacijos modelio struktūrą užpildydamas 3 priede esančios formos BIM-2 5 punktą ir duomenų atskyrimo, susiejimo principus užpildydamas šios formos 6 punktą.

28. Užsakovas nurodo tiekėjui numatomą taikyti klasifikavimo sistemą užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 7 punktą.

29. Užsakovas nurodo tiekėjui projekto informacijos modelio vientisumo ir kokybės kontrolės metodus užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 8 punktą.

30. Užsakovas nurodo tiekėjui pateikti pareigų pasiskirstymą ir atsakomybę įgyvendinant statinio informacinio modeliavimo projekto programą (kalendorinį grafiką), tiekėjui užpildant 4 priede esančios formos BIM-3 1 punktą.

31. Užsakovas nurodo tiekėjui pateikti pareigų pasiskirstymą ir atsakomybę už projekto informacijos modelį, tiekėjui užpildant 4 priede esančios formos BIM-3 2 punktą.

32. Užsakovas nurodo tiekėjui pateikti projekto informacijos modelio vystymo ir informacijos pateikimo planą nustatant kiekviename etape ir stadijoje siekiamus projekto informacijos modelio informacijos poreikio lygį ir informacijos parengties lygį, už informacijos teikimą atsakingus asmenis tiekėjui užpildant 4 priede esančios formos BIM-3 „Statinio informacinio modeliavimo projekto preliminarusis vykdymo planas“ 3 punktą.

33. Užsakovas nurodo tiekėjui planuojamus bendradarbiavimo procesų ir procedūrų vykdymo principus ir metodus užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 9 punktą.

34. Užsakovas nurodo tiekėjui planuojamas taikyti duomenų vardijimo taisyklių nuostatas, reikalavimus, standartus užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 10 punktą.

35. Užsakovas nurodo tiekėjui planuojamą taikyti informacijos poreikio lygį ir informacijos parengties lygį užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 11 punktą.

36. Užsakovas nurodo tiekėjui planuojamus taikyti dvimačio vaizdo kompiuterinio projektavimo atvaizdavimo standartus užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 12 punktą.

## **VI SKYRIUS REIKALAVIMAI TECHNOLOGIJOMS**

37. Užsakovas nurodo tiekėjui planuojamus projekto informacijos modelių tipus, kurie bus naudojami informacijai sukurti ir valdyti, užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 13 punkto 1–3 skiltis.

38. Užsakovas nurodo tiekėjui projekto informacijos modelio koordinačių sistemą ir geoerdvinę padėtį užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 14 punktą (jeigu užsakovas negali nurodyti projekto informacijos modelio koordinačių sistemos ir geoerdvinės padėties, informaciją pateikia tiekėjas užpildydamas 4 priede pateiktos formos BIM-3 4 punktą).

39. Užsakovas pateikia tiekėjui projekto informacijos modelio ir jo tipų nustatymus: vienetus, tikslumą, leistinus nuokrypius ir kt. užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 15 punktą.

40. Užsakovas nurodo tiekėjui duomenų teikimo ir (ar) sukūrimo formatus, kurie bus naudojami teikiant ir (ar) kuriant projekto informacijos modelį, pagal modelių tipus užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 13 punkto 4 skiltį.

41. Užsakovas nurodo tiekėjui duomenų mainų formatus, kurie bus naudojami teikiant informaciją užsakovui, vykdant statinio informacinio modeliavimo projekto modelių koordinavimo ir kitas veiklas, susijusias su informacijos valdymu, užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 13 punkto 5 skiltį.

42. Užsakovas nurodo tiekėjui duomenų saugojimo formatus užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 13 punkto 6 skiltį.

43. Užsakovas tiekėjui pateikia reikalavimus programinei įrangai, kuri bus naudojama modeliuojant ir bendradarbiaujant (modelio koordinavimui ir informacijos valdymui), užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 16 punktą.

44. Užsakovas nurodo tiekėjui, koks turi būti informacinių technologijų sistemų, naudojamų bendradarbiavimui (modelio koordinavimui ir informacijos valdymui), našumas užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 17 punktą.

45. Užsakovas nurodo tiekėjui reikalavimus, reikalingus duomenų saugumui užtikrinti, užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 18 punktą.

## **VII SKYRIUS**

### **REIKALAVIMAI BENDROSIOS DUOMENŲ APLINKOS TVARKYMUI**

46. Užsakovas nurodo reikalavimus ir tvarką, kaip informacija turi būti pateikiama ir tvarkoma užsakovo bendrojoje duomenų aplinkoje, užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 19 punkto 2 skiltį.

47. Užsakovas nurodo tiekėjui būtinuosius tiekėjo bendrosios duomenų aplinkos reikalavimus, užtikrinančius užsakovo ir tiekėjo bendradarbiavimą, užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 19 punkto 3 skiltį.

## **VIII SKYRIUS**

### **REIKALAVIMAI TURTO INFORMACIJOS MODELIO TAIKYMUI**

48. Užsakovas nustato reikalavimus siekti projekto informacijos modelio duomenų lygio, suderinamo su turto informacijos modelio poreikiu, atsižvelgdamas į modelio panaudojimo tikslus ir statinio informacinio modeliavimo taikymo atvejus turto naudojimo ir priežiūros etape, užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 20 punkto 2 skiltį.

49. Užsakovas nustato projekto informacijos modelio ir turto informacijos modelio duomenų panaudojimo (suderinamumo) principus, atsižvelgdamas į projekto informacijos modelio parengimo lygmenį („Taip suprojektuota“ / „Taip pastatyta“), modelio panaudojimo tikslus ir statinio informacinio modeliavimo taikymo atvejus turto naudojimo ir priežiūros etape, užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 20 punkto 3 skiltį.

50. Užsakovas nustato reikalavimus duomenų perdavimui iš projekto informacijos modelio į turto informacijos modelį užpildydamas 3 priede pateiktos formos BIM-2 20 punkto 4 skiltį.

---

**UŽSAKOVO INFORMACIJOS REIKALAVIMŲ SUVESTINĖ**

REIKALAVIMAI PASLAUGOMS			REIKALAVIMAI VALDYMUI			REIKALAVIMAI TECHNOLOGIJOMS				
Projekto tikslai ir laukiami rezultatai	Statinio informacinio modeliavimo taikymo atvejai ir pateiktys	Kompetencija	Modeliavimas	Procesai	Taisyklės ir standartai	Modelis	Bendradarbiavimas	Infrastruktūra		
A	B	C	D	E	F	G	H	I		
<b>Projekto informacijos modelis</b>	<b>1</b>	Statinio informacinio modeliavimo projekto etapai, stadijos, tikslai  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 1 punktą.	<b>Statinio informacinio modeliavimo taikymo atvejai pagal statinio informacinio modeliavimo projekto etapus, stadijas *</b>  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 3 punktą.	Reikalavimai tiekėjų gebėjimui ir pajėgumams  Kvalifikacinius reikalavimus užsakovas pateikia atskirai.	<b>Projekto informacijos modelio struktūra ir duomenų atskyrimo / susiejimo principai *</b>  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 5 ir 6 punktus.	<b>Pareigos ir atsakomybė valdant projekto informacijos modelį *</b>  Žr. 4 priede pateiktos formos BIM-3 2 punktą.	<b>Duomenų vardinimo taisyklės (standartai) *</b>  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 10 punktą.	Projekto informacijos modelių tipai  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 13 punkto 1–3 skiltis.	Duomenų pateikimo (sukūrimo) formatai)  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 13 punkto 4 skiltį.	Programinė įranga  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 16 punktą.
	<b>2</b>	Statinio informacinio modeliavimo projekto įgyvendinimo programa (kalendorinis grafikas)	<b>Statinio informacinio modeliavimo taikymo atvejai, suderinti su statinio informacinio</b>	Tiekėjai  Žr. 4 priede pateiktos formos BIM-3 1 punktą.	<b>Klasifikavimo sistema *</b>  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 7 punktą.	<b>Projekto informacijos modelio vystymo ir informacijos pateikimo planas *</b>	Informacijos poreikio lygis ir informacijos parengties lygis	<b>Projekto informacijos modelio geoerdvinė padėtis *</b>  Žr. 3 priede pateiktos	Duomenų mainų formatai  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 13 punkto 5 skiltį.	Informacinių technologijų sistemų našumas  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 17 punktą.



		Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 2 punkto 2–6 skiltis.	<b>modeliavimo projekto programa *</b> Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 2 punkto 8 skiltį.		Žr. 4 priede pateiktos formos BIM-3 3 punktą.	Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 11 punktą.	formos BIM-2 14 punktą ir 4 priede pateiktos formos BIM-3 4 punktą.		
<b>3</b>	Statinio informacinio modeliavimo projekto rezultatai, suderinti su statinio informacinio modeliavimo projekto programa (kalendoriniu grafiku)  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 2 punkto 7 skiltį.	<b>Statinių informacinių modelių rezultatai (pateiktys) *</b>  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 2 punkto 9 skiltį.	Mokymų poreikis  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 4 punktą.	<b>Projekto informacijos modelio vientisumo ir kokybės užtikrinimas *</b>  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 8 punktą.	Bendradarbiavimo procesai ir procedūros  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 9 punktą.	Dvimačio vaizdo kompiuterinio projektavimo atvaizdavimo standartai  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 12 punktą.	<b>Projekto informacijos modelio nustatymai *</b>  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 15 punktą.	Duomenų saugojimo formatai  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 13 punkto 6 skiltį.	Duomenų saugumas  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 18 punktą.
		<b>J</b>			<b>K</b>		<b>L</b>		
<b>Bendroji duomenų aplinka</b>	<b>4</b>	Užsakovo ir tiekėjo bendrųjų duomenų aplinkų reikalavimai  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 19 punkto 2 ir 3 skiltis.		Užsakovo ir tiekėjo bendrųjų duomenų aplinkų reikalavimai  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 19 punkto 2 ir 3 skiltis.		Užsakovo ir tiekėjo bendrųjų duomenų aplinkų reikalavimai  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 19 punkto 2 ir 3 skiltis.			
<b>Turto informacijos modelis</b>	<b>5</b>	<b>Turto informacijos modelio poreikis *</b>  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 20 punkto 2 skiltį.		<b>Projekto informacijos modelio ir turto informacijos modelio informacijos suderinamumo strategija *</b>  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 20 punkto 3 skiltį.		<b>Projekto informacijos modelio duomenų perdavimas į turto informacijos modelį *</b>  Žr. 3 priede pateiktos formos BIM-2 20 punkto 4 skiltį.			

**(Užsakovo informacijos reikalavimų forma BIM-1)**

(Užsakovo – juridinio asmens pavadinimas, fizinio asmens vardas ir pavardė)

**STATINIO PROJEKTO INFORMACIJA**

Nr. \_\_\_\_\_

(Data)

<b>1. Užsakovas</b>
(pildo užsakovas)
_____
_____
(Įrašomas užsakovo pavadinimas, rekvizitai bei pagrindinio asmens, atsakingo už statinio projekto vykdymą iš užsakovo pusės (užsakovo atstovo), pareigos, vardas, pavardė, adresas korespondencijai, el. paštas, tel. nr.)
<b>2. Tikslus statinio projekto pavadinimas</b>
(pildo užsakovas)
_____
_____
(Įrašomas statinio projekto pavadinimas, kuris bus įrašomas pildant kitus dokumentus, brėžinių kampinėse įrašų lentelėse ir kituose tekstiniuose dokumentuose)
<b>3. Žemės sklypo (pastato) adresas arba projektuojamo statinio vieta</b>
(pildo užsakovas)
_____
_____
(Įrašoma savivaldybė, seniūnija, gatvė, žemės sklypo, pastato ar pastatų komplekso numeris gatvėje ar gyvenamojoje vietovėje, korpuso numeris (jeigu suteiktas), adreso objekto pavadinimas (jeigu suteiktas). Jei oficialių duomenų apie žemės sklypo ar pastato adresą nėra, gali būti įrašomos X/Y koordinatės LKS 94 ar WGS koordinatinių sistemoje ir pateikiama kadastro žemėlapiu iškarpa su pažymėta vieta. Jeigu žemės sklypas ar statinys registruoti Nekilnojamojo turto registre, nurodomas žemės sklypo ar statinio unikalus ar kadastro numeris.)
<b>4. Trumpas statinio projekto aprašymas</b>
(pildo užsakovas)
_____
_____
(Statinio (-ių) ar statinių grupės naudojimo paskirtis ir bendrieji (techniniai ir paskirties) rodikliai, statinio statybos rūšis, statinio kategorija ir kt.)
<b>5. Papildoma statinio projekto informacija</b>
(pildo užsakovas)
_____
_____
(Papildoma informacija apie projektą, pvz. statinių grupės sudėtis - tais atvejais, kai projektuojamas ne vienas, o du ar daugiau statinių, užsakovas nurodo statinių grupės sudėtį)
<b>6. Statinio projekto žymės</b>

<b>Statinio projekto informacija</b>	<b>Identifikavimo žymė</b>
Sutarties numeris	(pildo užsakovas) _____
Projekto numeris	(pildo užsakovas) _____
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas) _____

Užsakovo pavadinimas)

(Pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)





22	Statybos procesų modeliavimas ir valdymas								
23	Skaitmeninė gamyba								
24	Statybos darbų techninė priežiūra								
25	Išpildomasis modeliavimas								
26	Duomenų modeliavimas								
27	Statinio priežiūros planavimas								
28	Statinio inžinerinių sistemų analizė								
29	Energijos sąnaudų analizė								
30	Turto valdymas								
31	Erdvės valdymas ir stebėseną								
32	Tvarumo stebėseną ir analizė								
33	Avarių prevencija								

**4. Mokymų poreikis**

Eil. nr.	Mokymų tikslas	Mokymų trukmė	Pastabos
1	2	3	4
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)

**5. Projekto informacijos modelio struktūra**

Eil. nr.	Projekto informacijos modelio tipas	Projekto informacijos modelio paskirtis	Pastabos
1	2	3	4
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)

**6. Projekto informacijos modelio duomenų atskyrimo ir susiejimo principai**

Eil. nr.	Projekto informacijos modelio duomenų atskyrimo ir susiejimo principai	Pastabos
1	2	3
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)

**7. Klasifikavimo sistema**

Eil. nr.	Klasifikavimo sistema	Pastabos
1	2	3

(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)				(pildo užsakovas)
<b>8. Projekto informacijos modelio vientisumo ir kokybės užtikrinimas</b>					
Eil. nr.	Peržiūra	Peržiūros tikslas	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, adresas korespondencijai, el. paštas, tel. nr.	Programinė įranga ir (ar) duomenų formatai	Periodiškumas
1	2	3	4	5	6
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)
<b>9. Bendradarbiavimo procesai ir procedūros</b>					
Eil. nr.	Susitikimo tikslas	Statinio informacinio modeliavimo projekto stadija	Dažnumas	Dalyviai	Vieta
1	2	3	4	5	6
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)
<b>10. Duomenų vardijimo taisyklės, reikalavimai, standartai</b>					
Eil. nr.	Duomenų vardijimo taisyklės, reikalavimai, standartai			Pastabos	
1	2			3	
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)			(pildo užsakovas)	
<b>11. Informacijos poreikio lygis ir informacijos parengties lygis</b>					
Eil. nr.	Informacijos poreikio lygis ir informacijos parengties lygis			Pastabos	
1	2			3	
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)			(pildo užsakovas)	
<b>12. Dvimačio vaizdo kompiuterinio projektavimo atvaizdavimo standartai</b>					

<b>Eil. nr.</b>	<b>Dvimačio vaizdo kompiuterinio projektavimo atvaizdavimo standartai</b>				<b>Pastabos</b>
<b>1</b>	<b>2</b>				<b>3</b>
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)				(pildo užsakovas)
<b>13. Projekto informacijos modelio tipai ir duomenų formatai</b>					
<b>Eil. nr.</b>	<b>Projekto informacijos modelio tipas</b>	<b>Projekto informacijos modelio trumpas aprašymas</b>	<b>Duomenų pateikimo ir (ar) sukūrimo formatai</b>	<b>Duomenų mainų formatai</b>	<b>Duomenų saugojimo formatai</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)
<b>14. Projekto informacijos modelio koordinacijų sistema ir geoerdvinė padėtis</b>					
<b>Eil. nr.</b>	<b>Projekto informacijos modelio koordinacijų sistema ir geoerdvinė padėtis</b>				<b>Pastabos</b>
<b>1</b>	<b>2</b>				<b>3</b>
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)				(pildo užsakovas)
<b>15. Projekto informacijos modelio nustatymai</b>					
<b>Eil. nr.</b>	<b>Projekto informacijos modelio nustatymai</b>				<b>Pastabos</b>
<b>1</b>	<b>2</b>				<b>3</b>
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)				(pildo užsakovas)
<b>16. Programinė įranga</b>					
<b>Eil. nr.</b>	<b>Programinės įrangos paskirtis</b>	<b>Reikalavimai programinei įrangai</b>		<b>Pastabos</b>	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>		<b>4</b>	
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)		(pildo užsakovas)	
<b>17. Informacinių technologijų sistemų našumas</b>					



Eil. nr.	Informacinių technologijų sistemų paskirtis	Informacinių technologijų sistemų našumas	Pastabos	
1	2	3	4	
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	
<b>18. Duomenų saugumas</b>				
Eil. nr.	Duomenų saugumo reikalavimai		Pastabos	
1	2		3	
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)		(pildo užsakovas)	
<b>19. Bendroji duomenų aplinka</b>				
Eil. nr.	Užsakovo bendrosios duomenų aplinkos reikalavimai	Tiekėjo bendrosios duomenų aplinkos reikalavimai	Pastabos	
1	2	3	4	
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	
<b>20. Turto informacijos modelis</b>				
Eil. nr.	Turto informacijos modelio poreikis	Projekto informacijos modelio ir turto informacijos modelio informacijos suderinamumo strategija	Projekto informacijos modelio duomenų perdavimas į turto informacijos modelį	Pastabos
1	2	3	4	3
(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)	(pildo užsakovas)

(Užsakovo pavadinimas)

(Pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

**(Užsakovo informacijos reikalavimų forma BIM-3)**

(Tiekėjo (juridinio ar fizinio asmens) pavadinimas)

**STATINIO INFORMACINIO MODELIAVIMO PROJEKTO PRELIMINARUSIS VYKDYMO PLANAS**

Nr. \_\_\_\_\_

(Data)

<b>1. Tiekėjų duomenys, jų pareigos ir atsakomybė įgyvendinant statinio informacinio modeliavimo projekto programą (kalendorinį grafiką)</b>				
<b>Eil. nr.</b>	<b>Pareigos statinio informacinio modeliavimo projekte</b>	<b>Atsakomybė statinio informacinio modeliavimo projekte</b>	<b>Įgaliojimai ir atsakomybė valdant informaciją</b>	<b>Žymėjimas</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
(pildo tiekėjas) _____	(pildo tiekėjas) _____ _____ _____	(pildo tiekėjas) _____ _____ _____	(pildo tiekėjas) _____ _____	(pildo tiekėjas) _____ _____ _____
<b>2. Pareigos ir atsakomybė už projekto informacijos modelį</b>				
<b>Eil. nr.</b>	<b>Pareigos statinio informacinio modeliavimo projekte</b>	<b>Atsakomybė statinio informacinio modeliavimo projekte</b>	<b>Įgaliojimai ir atsakomybė valdant informaciją</b>	<b>Žymėjimas</b>
<b>1.</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
(pildo tiekėjas) _____	(pildo tiekėjas) _____ _____ _____	(pildo tiekėjas) _____ _____ _____	(pildo tiekėjas) _____ _____	(pildo tiekėjas) _____ _____

3. Projekto informacijos modelio vystymo ir informacijos pateikimo planas						
Eil nr.	Žymuo pagal klasifikavimo sistemą	Projekto informacijos modelio sudėtis	Stadija Sx		Stadija Sy	Atsakingos šalies pareigos, vardas, pavardė, adresas korespondencijai, el. paštas, tel. nr.
			Informacijos poreikio lygis (informacijos parengties lygis )	Atsakingos šalies pareigos, vardas, pavardė, adresas korespondencijai, el. paštas, tel. nr.	Informacijos poreikio lygis (informacijos parengties lygis)	
1	2	3	4	5	6	7
(pildo tiekėjas) _____	(pildo tiekėjas) _____ _____ _____	(pildo tiekėjas) _____ _____ _____ _____	(pildo tiekėjas) _____ _____	(pildo tiekėjas) _____	(pildo tiekėjas) _____ _____	(pildo tiekėjas) _____
4. Projekto informacijos modelio koordinacinių sistema ir geoerdvinė padėtis						
Eil. nr.	Projekto informacijos modelio koordinacinių sistema ir geoerdvinė padėtis			Pastabos		
1.	2			3		
(pildo tiekėjas) _____	(pildo tiekėjas) _____ _____ _____			(pildo tiekėjas) _____ _____		

(Tiekėjo pavadinimas)

(Pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)